



„NOWE HORYZONTY” Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu Państwa, Umowa nr POWR.03.05.00-00-Z013/17-00

REGULAMIN REKRUTACJI
w PROJEKCIE „NOWE HORYZONTY”

Edycja I, 2019 rok.

§ 1

Definicje

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Uczelni** – oznacza to Akademię Morską w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin reprezentowaną przez Kierownika Projektu, Panią mgr Magdę Kosińską;
2. **Stażystę** – oznacza osobę biorącą udział w stażu w ramach projektu, która w dniu rozpoczęcia stażu jest studentem lub studentką studiów stacjonarnych, siódmego semestru studiów I stopnia na kierunku Informatyka.
3. **Projekcie** – oznacza to projekt „Nowe Horyzonty” realizowany przez Akademię Morską w Szczecinie w ramach umowy nr POWR.03.05.00-00-Z013/17-00 zawartej pomiędzy Akademią Morską w Szczecinie a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju;
4. **Stażu** – oznacza to ograniczoną w czasie płatną praktykę zawodową obejmującą komponent uczenia się i szkolenia, podejmowaną w celu zdobycia praktycznego doświadczenia zawodowego z myślą o uzyskaniu większych szans na zatrudnienie oraz ułatwiająca podjęcie stałego zatrudnienia.

§ 2

Grupa docelowa

Do udziału w projekcie przyjętych zostanie **9 osób**, w wieku powyżej **20 lat**, będący osobami niepracującymi.

§ 3

Zasady oraz kryteria ubiegania się o udział w projekcie

1. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie jako **Stażysta** wysyła pocztą na adres **Uczelni**¹ lub składa osobiście w Biurze Projektu (Wały Chrobrego 1-2, Szczecin, pok. 164) lub Biurze Karier Akademii Morskiej w Szczecinie (Wały Chrobrego 1-2, Szczecin, pok. 33) wypełniony formularz zgłoszeniowy.
2. Osoby z niepełnosprawnościami otrzymają niezbędną pomoc w celu przystąpienia do projektu i jego późniejszej realizacji.
3. Wybór **Stażystów** będzie prowadzony w oparciu o obowiązkowe kryteria formalne oraz punktowane kryteria premiujące.
4. Spełnienie kryteriów formalnych jest wymagane od wszystkich osób, które chcą wziąć udział w stażu w ramach projektu, natomiast spełnienie kryteriów premiujących nie jest obowiązkowe, jednak ma wpływ na liczbę uzyskanych punktów, a co za tym idzie, miejsce na listach, o których mowa w **§ 5 ust. 1**.
5. **Kryteria formalne** obowiązujące w projekcie to:
 - a) potwierdzenie z systemu dziekanat o studiowaniu w AM na kierunku objętym wsparciem na ostatnim semestrze studiów;

¹ Adres Uczelni: Akademia Morska w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin



„**NOWE HORYZONTY**” Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu Państwa, Umowa nr POWR.03.05.00-00-Z013/17-00
kryterium weryfikowane na podstawie treści formularza zgłoszeniowego oraz potwierdzenia z dziekanatu właściwego dla kierunku studiów osoby ubiegającej się o udział w projekcie jako Stażysta, przy czym o potwierdzenie to występuje pracownik biura projektu.

b) oświadczenie studenta o pozostawaniu bez zatrudnienia w ramach umowy o pracę;

kryterium weryfikowane na podstawie treści oświadczenia złożonego w formularzu zgłoszeniowym.

c) dotatkowe indywidualne wymagania firm odnośnie kandydatów (np. znajomość j. obcego na określonym poziomie)

6. **Kryteria premiujące** obowiązujące w projekcie to:

a) doświadczenie zawodowe w obszarze kształcenia, w którym to kryterium:

- **3 pkt** przyznawane są za brak doświadczenia;
- **2 pkt** przyznawane są za doświadczenie maksymalnie roczne;
- **1 pkt** przyznawany jest za doświadczenie od 1 do 2 lat;

kryterium weryfikowane na podstawie treści złożonego formularza zgłoszeniowego;

b) sytuacja materialna, w którym to kryterium:

- **2 pkt** przyznawane są za pobieranie stypendium socjalnego za ostatni rok akademicki;

kryterium weryfikowane na podstawie treści formularza zgłoszeniowego oraz potwierdzenia z Komisji Stypendialnej lub z dziekanatu właściwego dla kierunku studiów osoby ubiegającej się o udział w projekcie jako Stażysta, przy czym o potwierdzenie to występuje pracownik biura projektu;

c) wyniki w nauce, w którym to kryterium:

- **2 pkt** przyznawane są za ujęcie osoby ubiegającej się o staż w pierwszych 30% najlepszych studentów danego kierunku na danym roku;

kryterium weryfikowane na podstawie informacji z dziekanatu właściwego dla kierunku studiów osoby ubiegającej się o udział w projekcie jako Stażysta, przy czym o potwierdzenie to występuje pracownik biura projektu;

d) orzeczenie o niepełnosprawności – 3 pkt.

§ 4

Terminy naboru formularzy zgłoszeniowych

1. Osoby ubiegające się o staż w **I edycji** powinny złożyć formularz zgłoszeniowy, w terminie od **7 stycznia do 16 stycznia 2019 r.**
2. W przypadku osób przesyłających formularz zgłoszeniowy pocztą, decyduje data wpływu formularza do **Uczelni.**
3. Formularze nadesłane w innych terminach niż wskazano w ust. 1 i 2 pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 5

Wybór stażystów

1. W wyniku rekrutacji utworzona zostanie lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz lista osób rezerwowych. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osoby zakwalifikowanej do udziału w stażach, na jej miejsce przyjęta zostanie osoba z listy rezerwowej. W przypadku osób z tą samą liczbą punktów przyznanych w ramach kryteriów premiujących przeprowadzone zostaną dodatkowe rozmowy kwalifikacyjne.



„NOWE HORYZONTY” Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu Państwa, Umowa nr POWR.03.05.00-00-Z013/17-00

Celem rozmów będzie ustalenie osób, które najbardziej odpowiadają profilowi kandydata na staż wymaganego przez daną firmę.

2. Rozmowy kwalifikacyjne, o których mowa w ust. 1 przeprowadzi koordynator zadania, który oceni umiejętności interpersonalne, styl i sposób wypowiedzi, motywację do odbycia stażu, kompetencje oraz cele zawodowe osoby ubiegającej się o staż. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej osoba ubiegająca się o staż będzie mogła zdobyć od 0,1 do 0,9 pkt. Wyniki rozmów zostaną omówione z Komisją w skład której wchodzi kierownik projektu i asystent kierownika projektu.
3. Od decyzji Komisji, o której mowa w ust. 2 przysługuje odwołanie, które należy złożyć w formie pisemnej do Pani Prorektor ds. Nauczania Akademii Morskiej w Szczecinie, w terminie 3 dni roboczych od daty ogłoszenia listy osób zakwalifikowanych na stronie internetowej projektu www.nowehoryzonty.am.szczecin.pl
4. Pani Prorektor ds. Nauczania rozpatruje odwołanie w terminie 10 dni roboczych od daty jego złożenia i niezwłocznie powiadamia odwołującego się o swej decyzji. Decyzja Pani Prorektor ds. Nauczania jest ostateczna.
5. Uczelnia zaproponuje każdej osobie zakwalifikowanej do udziału w projekcie staż u określonego pracodawcy, biorąc pod uwagę program stażu, wymagania danego pracodawcy odnośnie kandydatów i kandydatek na staż oraz przebieg dotychczasowej współpracy między Uczelnią a danym pracodawcą. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie będzie mogła przyjąć ofertę stażu u zaproponowanego przez Uczelnię pracodawcy lub ją odrzucić i wskazać innego pracodawcę, u którego chciałaby odbyć staż, ale wyłącznie spośród tych, którzy złożyli w Uczelni list intencyjny w sprawie organizacji stażów w ramach projektu. Jeśli osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie nie skorzysta z żadnej z dwóch ww. opcji, zostanie skreślona z listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, a jej miejsce zajmie osoba z listy osób rezerwowych, o której to liście jest mowa w ust. 1. W każdym przypadku ostateczną decyzję o przyjęciu danej osoby na staż podejmuje pracodawca na podstawie np. rozmów rekrutacyjnych.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Akademia Morska w Szczecinie zastrzega sobie prawo wnoszenia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem **7 stycznia 2019 r.** i obowiązuje w okresie trwania projektu.
3. Przyjęcie warunków niniejszego regulaminu następuje z chwilą złożenia przez kandydata formularza zgłoszeniowego.

Szczecin, dn. 4.01.2019 r. Zatwierdzam: _____

Załącznik:

1. Wzór formularza zgłoszeniowego.